

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол заседания
от 01.01.17
СОГЛАСОВАНО
на заседании родительского
комитета
протокол заседания
от 20.09.2018 Протокол №3



**Положение
о Совете образовательного учреждения Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя
общеобразовательная школа деревни Калдарово муниципального
района Кугарчинский район Республики Башкортостан»**

1. Общее положение

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа деревни Калдарово (далее - ОУ) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно - общественных принципов управления создается коллегиальный орган - Совет образовательного учреждения.

Совет образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями ОУ и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией РФ,
- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273 – ФЗ,
- Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ,
- нормативными правовыми актами МО РФ,
- Уставом ОУ и настоящим Положением.

2. Задачи Совета ОУ

- принятие программы развития Организации (по представлению руководителя Организации);
- рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;

- содействие привлечению дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития Организации, определение направления и порядка их расходования;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Организации;
- заслушивание ежегодного публичного отчета Организации по итогам учебного и финансового года; представление указанного отчета отделу образования Администрации муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан и общественности;
- право ходатайствовать при наличии оснований перед директором Организации о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и другими работниками Организации;
- информировать участников образовательного процесса и местного сообщества о своей деятельности и принимаемых решениях не реже одного раза в год;
- осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим уставом, положением о Совете Организации.

3. Функции Совета образовательного учреждения

3.1. В период между конференциями ОУ Совет ОУ осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет ОУ

- организует выполнение решений конференции ОУ;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития ОУ;
- председатель Совета совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы ОУ, а также наряду с родительским комитетом и родителями - интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- согласовывает распорядок работы ОУ, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка ОУ, положение о родительском комитете и другие локальные акты;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления ОУ;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность ОУ, определяет дополнительные источники финансирования, согласует распределение средств ОУ на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся;
- заслушивает отчеты руководителя учреждения, его заместителей, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации;

- в рамках действующего законодательства РФ принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации ОУ от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

4. Состав совета ОУ

В Совете представлены интересы всех участников образовательного процесса и иных лиц, заинтересованных в развитии Организации.

4.1. Совет состоит из 10 человек и избирается на два учебных года. Состав совета следующий:

- представителей педагогического коллектива - 3 человека, в том числе обязательно директор школы;
- представителей родительской общественности - 4 человека (по 1 человеку от каждого уровня); в том числе обязательно председатель родительского комитета школы;
- представителей учащихся - 3 человека;

4.2. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся 2 и 3 ступеней, на общешкольном родительском собрании, педагогическом совете по указанной квоте в настоящем Уставе.

4.3. Совет заседает не реже одного раза в полугодие. Внеочередные заседания совета созываются по ходатайству не менее шести членов совета в течение недели после поступления заявления, а также в случаях, не терпящих отлагательств.

4.4. Совет из числа своих членов избирает председателя, секретаря совета. Последний ведет протоколы и всю документацию и сдает ее на хранение в архив по завершению учебного года. Срок хранения архива - постоянно.

4.5. Решения Совета Организации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

4.6. Решения совета (оформленные протоколами), принятые в пределах его компетенции являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по школе, устанавливающий обязательность исполнения решения совета участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета

5.1. Все решения ОУ являются рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива ОУ, родителей и учредителя.

5.2. Совет ОУ имеет следующие права:

- член Совета ОУ может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ОУ, если его предложение поддержит треть членов;
- предлагать руководителю ОУ план мероприятия по совершенствованию работы ОУ;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета;

- присутствовать на итоговой аттестации выпускников ОУ (для членов совета, не являющихся родителями выпускников);
- участвовать во внеклассных мероприятиях;
- совместно с руководителем ОУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ОУ.

5.3. Совет ОУ несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение федерального закона «Об образовании в РФ» №273 – ФЗ;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления;
- упрочение авторитетности ОУ.

5.4. Совет Организации не выступает от имени Школы.